
FACTUUR EN BESTELBON

HANDLEIDING

Inhoud

INSTALLATIE.....	3
Voordat je begint.....	3
CUSTOM TEMPLATE	3
FORUM	3
VQMOD	3
Bestanden.....	3
CONFIGURATIE	4
MODULE ACTIVEREN	5
BARCODE	7
BESTELLIJST.....	8
PRIJZEN	8
QR CODE.....	8
FACTUUR	9
DE PRAKTIJK – ALS KLANT.....	10
KLANTHISTORIE	11
TEMPLATE.....	11
LAYOUT	11
DE PRAKTIJK – ALS ADMIN	13
LAYOUT	13
DE FACTUUR	15
LAYOUT	15
KOPIE FACTUUR.....	15
PDF.....	18
LAYOUT	18
BARCODES PRINTEN	18
FACTUUR E-MAILEN	21
STANDAARDTEKST	21
AANPASSINGEN	22
TEMPLATE.....	22
ADMIN – LAYOUT FACTUUR.....	23
ADMIN – FACTUURREGELS.....	24
ADMIN – LAYOUT BESTELLIJST	25
ADMIN – BESTELLIJSTREGELS.....	25
KLANT – FACTUURREGELS.....	26

Mijn factuur en bestellijst – Handleiding	2
KLANT – LAYOUT FACTUUR	26
KLANT – BESTELLIJST REGELS	26
WIJZIGEN RECHTEN MAP	27
DANK:	28
PROBLEMEN & FAQ.....	28
WIJZIGINGEN	29
To-Do	29
Het hoe en waarom.....	30
Wat kan er nu wel en wat kan er niet.	30

INSTALLATIE

Voordat je begint

Dien je de rechten van de map **system/library/dompdf/lib/fonts** wijzigen naar **777**

! *Als je dat niet doet dan kan je een blanco scherm krijgen.* **!**

Hoe je dat moet doen lees je achterin de handleiding.

CUSTOM TEMPLATE

Maakt jouw webshop gebruik van een custom template? Lees dan, voordat je aan de installatie begint de informatie op pagina 22 van deze handleiding.

FORUM

In het forum van OpenCart is in het Nederlandstalige gedeelte een Topic geopend waarin je alle vragen en opmerkingen kwijt kunt. Dit topic kan je vinden op het volgende adres:

<http://forum.opencart.com/viewtopic.php?f=106&t=62445>

VQMOD

Deze uitbreiding werkt alleen met **OpenCart** versie **1.5.4.1**. Daarnaast moet **VQMOD** versie **2.1.7** of hoger geïnstalleerd zijn.

Bestanden

Voor het installeren van deze uitbreiding hoeft je enkel de bestanden in de map “upload” via je ftp programma te uploaden naar de map op de server waarin je de webwinkel geïnstalleerd hebt.

! Probeer eerst en altijd deze en of andere aanpassingen op een lokaal geïnstalleerde OpenCart en nooit op je webwinkel die op het web draait

CONFIGURATIE

Als je de bestanden geupload hebt, moet je de winkel gegevens updaten. Via de admin zijde van je webwinkel kan je onder het tabblad **Configuratie > instellingen > Jouw winkel** de belangrijkste winkel instellingen wijzigen.

Winkelnaam	URL winkel	Actie
De Houten Treinen Winkel (Standaard)	http://localhost/oc1541/	[Wijzigen]

Het eerste wat opvalt bij het wijzigen van je winkelgegevens is dat er een extra tabblad is bijgekomen met de benaming **KvK en Bank**

Algemeen **KvK en Bank** Winkel Lokaal Opties Afbeeldingen E-mail adres Fraude detectie Server

In dit tabblad dien je de gegevens van de Kamer van Koophandel, BTW nummer en de bank in te vullen. Ook het IBAN nummer en de BIC/SWIFT code voer je hier in, de laatste zullen in de loop van volgend jaar standaard worden. Een aantal van deze gegevens moet je bovendien verplicht op je factuur afdrukken.

Een aantal van deze gegevens zijn bovendien van essentieel belang voor de werking van deze uitbreiding en zijn dus verplicht. Vul je ze niet in dan werkt de module niet, of niet correct.

Winkel-instellingen [Bewaren] [Annuleren]

KvK en Bank | Algemeen | Winkel | Lokaal | Opties | Afbeeldingen | E-mail adres | Fraude detectie | Server

KvK Nummer:
Het Kamer van Koophandel nummer van de winkel.

BTW Nummer:
Het BTW nummer van de winkel.

Bank:
De naam van de bank.


Banknummer:
Het nummer van de bank.

IBAN nummer:
Het IBAN nummer van de bank.

BIC/SWIFT code:
De Bic/Swift code van de bank.

Account Naam:
Op welke naam staat deze rekening.

Ook dien je een logo in te stellen voor op je factuur. Dit logo dient bij voorkeur een JPG bestand te zijn. Ga naar

 **Winkel-instellingen**

Algemeen

Kvk en Bank


Winkel

Lokaal


Opties

Afbeeldingen


Winkel Logo:
Het logo van uw winkel.


[Doorzoek bestanden](#) | [Afbeelding verwijderen](#)

Favicon:
Een favicon, urlicon of paginaicoon, is een pictogram van 16px x 16px dat geassocieerd is met uw website.


[Doorzoek bestanden](#) | [Afbeelding verwijderen](#)

Factuur Logo:
Het logo voor uw factuur.


[Doorzoek bestanden](#) | [Afbeelding verwijderen](#)

MODULE ACTIVEREN

Voordat je de instellingen van de factuur en bestellijst aan kan passen dien je deze mod eerst te installeren. Ga daarvoor naar **Extensies > Modules**. Klik bij de mod “**Mijn bestellijst instellingen**” op “Installeren”.

Mijn Bestellijst Instellingen	[Installeren]
-------------------------------	---------------------------------

Nadat je de module geïnstalleerd hebt moet je de rechten ervan nog aanpassen, ga daarvoor naar **Configuratie > Medewerkers > Medewerkersgroep** en klik de medewerkersgroep aan welke je toegang wilt geven tot deze module. Vink vervolgens zowel bij de **lees** als bij de **wijzigingsrechten** het volgende aan;

module/my_invoice

Medewerkersgroep

* Naam:

Leesrechten:

- ☒ module/information
- ☒ module/latest
- ☒ **module/my_invoice**
- ☒ module/slideshow

[Selecteren](#) / [De-selecteren](#)

Wijzigingsrechten:

- ☒ module/latest
- ☒ **module/my_invoice**
- ☒ module/slideshow
- ☒ module/special
- ☒ module/store

[Selecteren](#) / [De-selecteren](#)

Heb je meer dan één medewerkersgroep die toegang heeft tot het admin gedeelte en wil je alleen de administrator groep het recht geven om de instellingen van deze module te wijzigen? Zorg dan dat er alleen een vinkje staat bij de **leesrechten** van die groep.


Staan alle rechten goed ingesteld? Klik dan op **Bewaren**.

Voordat je de module kan gebruiken moet je nog één dingetje controleren/aanpassen!

BARCODE

Vanaf versie 1.5.4.1 van OpenCart zijn er in het **Gegevens** tabblad van elk product (**catalogus > producten > Product**) een aantal velden bijgekomen, dit zijn allemaal velden die direct te maken hebben met een barcode. Barcodes worden gecodeerd via verschillende standaarden en elke code heeft een specifiek start en sluitnummer. De UPC, EAN, JAN, ISBN nummers zijn alle EAN13 barcodes, dit is de meest gebruikte variant. Meer over de [BARCODE](#) en [EAN](#) code vind je op wikipedia. Het MPN is een veld waarin je van alles kwijt kunt. Vul de code in het voor jou geschikte vakje in en bekijk het resultaat op de bestellijst.

Het afbeelden van een barcode op de bestellijst staat natuurlijk heel professioneel, maar als je er geen doel voor hebt gebruik het dan liever niet.

 **Producten**

Algemeen	Gegevens	Links	Attribuut	Opties
* Model: Type, model of productnummer.		<input type="text" value="LC98127"/>		
SKU: Productnummer van de verhandelbare eenheid. Bijvoorbeeld; Per fles, doos of pallet.		<input type="text" value="blister"/>		
UPC: Universal Product Code		<input type="text"/>		
EAN: Europees artikelnummer		<input type="text" value="0796714981277"/>		
JAN: Japans artikelnummer		<input type="text"/>		
ISBN: Internationaal standaard boeknummer		<input type="text"/>		
MPN: Fabrikant partnummer		<input type="text"/>		

Heb je dit gedaan, dan kun je de factuur module aan gaan passen aan jouw specifieke wensen. Ga daarvoor naar **Extensies > Modules > Mijn Factuur en Bestellijst Instellingen** en klik op **“Wijzigen”**.

BESTELLIJST

Zodra je de module geopend hebt, zie je een aantal tabbladen. De eerste twee spreken voor zich, in het derde tabblad (**FAQ/Help**) komt t.z.t. een uitgebreide FAQ sectie. Maar nu eerst de bestellijst.

Zoals je in onderstaande afbeelding kunt zien heb je voor de bestellijst een aantal opties; het wel/niet tonen van een barcode, het wel/niet tonen van de prijzen, het wel/niet tonen van een QR code. Bovendien wordt bij elk product op de bestellijst een afbeelding van het betreffende product getoond.

Mijn Factuur en Bestellijst Instellingen	
- Bestellijst Instellingen -	Bestellijst met Barcode: Laat barcode zien in bestellijst <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
- Factuur Instellingen -	Bestellijst met prijzen: Laat prijzen zien in bestellijst <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
- FAQ / Help -	Website QR Code: Laat qr code zien in bestellijst <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee

Toekomstige uitbreidingen en extra instellingen zullen ook vanuit deze module beheerd worden.

PRIJZEN

Kies je ervoor om de prijs van elk product op de bestellijst af te laten beelden, dan betekent dit dat de afbeelding van het product automatisch verdwijnt (ivm de beschikbare ruimte). Dit laatste gebeurt niet als je er alleen voor kiest om een barcode en/of de QR Code af te beelden.

QR CODE




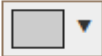


Ten slotte kunnen we kiezen of we op de factuur of bestellijst een zogenaamde QR Code willen afdrukken waarmee het voor klanten mogelijk is om, met behulp van een smartphone, na het scannen van de code direct naar de website van jouw winkel te gaan.

Deze QR Code wordt eenmalig aangemaakt en logischerwijs voor elke webwinkel en iedereen anders. Eventueel kan er in de toekomst met de QR code andere zaken worden gelinkt, zoals het telefoonnummer, etc.

FACTUUR

Ook op de factuur heb je een ruime keuze opties zodat je deze helemaal zelf kunt customizen. Je hebt bijvoorbeeld de mogelijkheid om je algemene voorwaarden of een kopie factuur mee te laten printen met de factuur. Maar zoals je zult zien heb je ook de mogelijkheden om de positie van het klant adres links of rechts uit te lijnen. Geheel afhankelijk van het type envelop dat je gebruikt. Standaard staat hij op “**rechts**” ingesteld.

Mijn Factuur en Bestellijst Instellingen




























- Bestellijst Instellingen -	Website QR Code: Laat QR code zien in de factuur	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
- Factuur Instellingen -	Algemene Voorwaarden: Laat algemene voorwaarden zien in de factuur	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
- FAQ / Help -	Kopie factuur: Dient er een kopie van de factuur te worden geprint?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
	Venster enveloppe: Venster enveloppe links of rechts?	<input type="radio"/>  <input checked="" type="radio"/> 
	Font Kleur: Standaard is dit #000000, zwart	
	Header Font Kleur Standaard is dit kleur #CCCCCC, grijs	
	Border Kleur Standaard is dit kleur #CDDDDD, grijsgroen	
	Achtergrondkleur adres blok: Standaard is dit kleur #E7E7EF, heel licht blauw	

Je kunt hier ook direct de opmaak van je factuur instellen. Geef via de kleuren pallets simpelweg aan welke kleur de header, de borders, de tekst e.d. moeten zijn en dit wordt direct aangepast in de bestellijst en de factuur. Je hoeft dus niet meer de css file in om dit handmatig te doen!!

DE PRAKTIJK – ALS KLANT

Deze modificatie bestaat uit twee delen, laten we in de winkel eens een voorbeeld bestelling maken als klant. Onderstaand het winkelwagentje van de klant.

Winkelwagen (5,60kg)

Afbeelding	Product	Model	Aantal	Prijs	Totaal
	Butch Spaarpunten: 32	LC98114	4  	€ 8,95	€ 35,80
	Patrick Spaarpunten: 32	LC98139	4  	€ 8,95	€ 35,80
	Dart Spaarpunten: 32	LC98124	4  	€ 8,95	€ 35,80
	Flynn Spaarpunten: 60	LC98126	4  	€ 14,95	€ 59,80
	Nelson Spaarpunten: 32	LC98141	4  	€ 8,95	€ 35,80
	Stanley Spaarpunten: 32	LC98003	4  	€ 8,95	€ 35,80
	Den Spaarpunten: 32	LC98125	4  	€ 8,95	€ 35,80
	Kelly Spaarpunten: 32	LC98140	4  	€ 8,95	€ 35,80
	Belle Spaarpunten: 60	LC98127	4  	€ 14,95	€ 59,80

Heeft de klant de bestelling bevestigd, dan heeft hij direct de mogelijkheid om een kopie van zijn bestelling op te slaan of af te drukken. Hetzij voor zijn eigen administratie of bijvoorbeeld als referentie

KLANTHISTORIE

In de klanthistorie is er een extra icoontje gemaakt waarmee de klant zijn bestelling of (als deze al is aangemaakt) de factuur kan afdrukken als PDF.

De Houten Treinen Winkel

Taal:

Valuta: € £ \$

Winkelwagen: 0 product(en) - € 0,00

U bent ingelogd als [Gerrit](#) ([Uitloggen](#))

[Home](#) | [Verlanglijst \(0\)](#) | [Mijn Account](#) | [Winkelwagen](#) | [Afrekenen](#)

Thomas de Trein

[Home](#) > [Account](#) > [Bestellingen](#)

Bestellingen

Bestelnummer: #28	Status: Pending
Besteldatum: 24-09-2012 Product(en): 9	Klant: Gerrit Bouweriks Totaal: € 375,20
Bestelnummer: #27	Status: Pending
Besteldatum: 20-09-2012 Product(en): 9	Klant: Gerrit Bouweriks Totaal: € 375,20
Bestelnummer: #26	Status: Pending
Besteldatum: 20-09-2012 Product(en): 9	Klant: Gerrit Bouweriks Totaal: € 282,65

Account

- [Mijn Account](#)
- [Gegevens bewerken](#)
- [Wachtwoord](#)
- [Verlanglijst](#)
- [Bestelhistorie](#)
- [Downloads](#)
- [Retourzendingen](#)
- [Transacties](#)
- [Nieuwsbrief](#)
- [Uitloggen](#)

Als de klant in bovenstaand plaatje op het printer icoontje klikt dan krijgt deze de bestelbon aangeboden als download in de vorm van PDF.

Bestelnummer: #28	Status: Complete
Besteldatum: 24-09-2012 Product(en): 9	Klant: Gerrit Bouweriks Totaal: € 375,20

Wanneer er voor de bestelling een factuurnummer aangemaakt is en de bestelling is afgerond, zal de klant, wanneer hij op het printicoontje klikt, zijn factuur als PDF aangeboden krijgen. De klant kan deze downloaden en opslaan of direct afdrukken. Een voorbeeld staat op de volgende pagina.

TEMPLATE

Heeft jouw winkel een eigen template of is deze aangepast, dan zal je dit in de code van deze uitbreiding aan moeten geven. Anders is het printer icoontje niet zichtbaar. Meer informatie hierover vind je op pagina 20 van deze handleiding.

LAYOUT

De factuur van de klant heeft dezelfde lay-out als die van de admin en heeft ook deze instellingen. Eventueel kun je de instellingen hiervan via de bijgeleverde CSS stylesheet wijzigen, hierover vind je meer op pagina 23 van deze handleiding.

FACTUUR - 2012-25812



De Houten Treinen Winkel
Schouw 5026
8232 XB Lelystad

Telefoon: 0624778098
gerri@bouweriks.nl
http://localhost1541

Gerrit Bouweriks
Schouw 5026
Lelystad 8232 XB
Flevoland
Netherlands

Factuurdatum:	Factuurnummer:	Bestelnummer:	Betaalmethode:	Verzendmethode:
24-09-2012	2012-25812	28	Onder rembours	Vaste verzendkosten per bestelling

Product(en)	Aantal	Prijs per stuk	Totaal (excl.)	BTW
Butch	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Patrick	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Dart	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Flynn	4	€ 12,38	€ 49,42	21%
Nelson	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Stanley	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Den	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Kelly	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Belle	4	€ 12,38	€ 49,42	21%
Subtotaal			€ 305,95	
Vaste verzendkosten per bestelling			€ 5,00	
BTW 21 procent			€ 64,25	
Totaal			€ 375,20	

DE PRAKTIJK – ALS ADMIN

Op de website is een bestelling binnen gekomen, deze gaan we afhandelen. Wanneer je vanuit het orderscherm (**Verkoop > Bestellingen**) de betreffende order aanklikt zie je het volgende scherm;

Bestellingen

Print Bestellijst

Annuleren

Bestelling

Betaalgegevens

Afleveradres

Product(en)

Geschiedenis

Bestelnummer:

#29

Factuurnummer:

[[Genereer factuurnummer](#)]

Winkelnaam:

De Houten Treinen Winkel

Winkel Url:

<http://localhost/voc1541/>

Klant:

[Gerrit Bouweriks](#)

Klantengroep:

Default

E-mail adres:

me@example.org

Telefoon:

-none-

Totaal:

€ 375,20

Spaarpunten:

344 [[Spaarpunten toekennen](#)]

Status:

Pending

IP-adres:

127.0.0.1

User Agent:

Mozilla/5.0 (Windows NT 6.0; rv:9.0.1) Gecko/20100101 Firefox/9.0.1

Geaccepteerd talen:

nl,en-us;q=0.7,en;q=0.3

Besteldatum:

24-09-2012

Datum gewijzigd:

24-09-2012

Omdat er voor deze bestelling nog geen factuur nummer is gegenereerd kan alleen de bestellijst afgedrukt worden. Deze kun je gebruiken als pakbon of als piklijst voor je order.

Bestellingen

Print Bestellijst

Annuleren

Bestelling

Betaalgegevens

Afleveradres

Product(en)

Geschiedenis

Bestelnummer:

#29

Factuurnummer:

[[Genereer factuurnummer](#)]

Winkelnaam:

De Houten Treinen Winkel

Winkel Url:

<http://localhost/voc1541/>

Klant:

[Gerrit Bouweriks](#)

Afhankelijk van je instellingen ziet je bestellijst er dan uit zoals op de volgende pagina is te zien is.

Het is een flinke bestelling en daarom passen niet alle producten op één pagina, er wordt dan ook automatisch een vervolg pagina aangemaakt. Dit gebeurt zowel bij de bestellijst als bij de uiteindelijke factuur. Bovenaan elke pagina staat het paginanummer en het nummer van de bestelbon, met daaronder eventueel de QR Code en de gegevens van jouw winkel.

LAYOUT

De opmaak van de bestellijst moet je op dit moment nog via de bijgeleverde CSS stylesheet hiervan wijzigen, hierover vind je meer op pagina 22 van deze handleiding.

BESTELLIJST - 29



De Houten Treinen Winkel
Schouw 5026
8232 XB Lelystad

Telefoon: 0624778098
gerrit@bouweriks.nl
http://localhost/oc1541



Besteld door	Versturen aan:
Gerrit Bouweriks Schouw 5026 8232 XB Lelystad Netherlands me@example.org -none-	Gerrit Bouweriks Schouw 5026 8232 XB Lelystad Netherlands

Besteldatum:	Bestelnummer:	Betaalmethode:	Verzendmethode:
24-09-2012	29	Onder rembours	Vaste verzendkosten per bestelling

Aantal	Eenheid	Artikelnummer	Barcode	Product(en)	Prijs per stuk	BTW	Totaal (incl.)	Totaal (excl.)
[]	4	LC98114		Butch	€ 7,40	21%	€ 35,80	€ 29,59
[]	4	LC98139		Patrick	€ 7,40	21%	€ 35,80	€ 29,59
[]	4	LC98124		Dart	€ 7,40	21%	€ 35,80	€ 29,59
[]	4	LC98126		Flynn	€ 12,36	21%	€ 59,80	€ 49,42
[]	4	LC98141		Nelson	€ 7,40	21%	€ 35,80	€ 29,59
[]	4 blister	LC98003		Stanley	€ 7,40	21%	€ 35,80	€ 29,59
[]	4 blister	LC98125		Den	€ 7,40	21%	€ 35,80	€ 29,59
[]	4 Blister	LC98140		Kelly	€ 7,40	21%	€ 35,80	€ 29,59

VERVOLGPAGINA - 1 | PAKBON - 29



De Houten Treinen Winkel
Schouw 5026
8232 XB Lelystad

Telefoon: 0624778098
gerrit@bouweriks.nl
http://localhost/oc1541



Aantal	Eenheid	Artikelnummer	Barcode	Product(en)	Prijs per stuk	BTW	Totaal (incl.)	Totaal (excl.)
[]	4 blister	LC98127		Belle	€ 12,36	21%	€ 59,80	€ 49,42
Subtotaal							€ 305,95	
Vaste verzendkosten per bestelling							€ 5,00	
BTW 21 procent							€ 64,25	
Totaal							€ 375,20	

Betaalmethode:

U betaald aan de postbode, vraag altijd om legitimatie. Gebruik uw pinpas om te betalen. Hartelijk dank voor uw bestelling.

DE FACTUUR

Nadat er een factuur nummer is aangemaakt in OpenCart zullen de knoppen om de factuur te printen automatisch worden getoond en kan deze dus daadwerkelijk geprint worden of als PDF worden verzonden.



Een voorbeeld van hoe je factuur eruit komt te zien vind je op de pagina hierna.

LET OP! Op dit moment werkt de bulk print functie voor de facturen in het admin gedeelte nog met de standaard template. Een en ander zal in een later stadium aangepast worden. Zie ook de TODO lijst.

LAYOUT

De factuur heeft een adreslabel voor venster enveloppen met het venster aan de rechterkant. Eventueel kun je de instellingen hiervan via de beheermodule wijzigen, hierover vind je meer op pagina 22 van deze handleiding.

KOPIE FACTUUR

Bij het afdrukken van de factuur wordt er automatisch een KOPIE FACTUUR mee uitgeprint. Deze is voor je eigen boekhouding. Het is raadzaam om achter deze factuur ook een kopie van je bestelbon te bewaren. Je kunt dan altijd later deze stukken op papier raadplegen.

Ook hier worden automatisch vervolgvellen uitgeprint als het aantal producten niet meer op één pagina past. Een en ander kun je aanpassen in de settings van de module.

FACTUUR - 2012-25813



De Houten Treinen Winkel
 Schouw 5026
 8232 XB Lelystad
 Telefoon: 0624778098
 gerrit@bouweriks.nl
 http://localhost/ec1541

Gerrit Bouweriks
Schouw 5026
8232 XB Lelystad
Netherlands

Factuurdatum:	Factuurnummer:	Bestelnummer:	Betaalmethode:	Verzendmethode:
24-09-2012	2012-25813	29	Onder rembours	Vaste verzendkosten per bestelling

Product(en)	Aantal	Prijs per stuk	Totaal (excl.)	BTW
Butch	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Patrick	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Dart	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Flynn	4	€ 12,36	€ 49,42	21%
Nelson	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Stanley	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Den	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Kelly	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Belle	4	€ 12,36	€ 49,42	21%
Subtotaal			€ 305,95	
Vaste verzendkosten per bestelling			€ 5,00	
BTW 21 procent			€ 64,25	
Totaal			€ 375,20	

Betaalmethode:

U betaald aan de postbode, vraag altijd om legitimatie. Gebruik uw pinpas om te betalen. Hartelijk dank voor uw bestelling.

KOPIE FACTUUR - 2012-25813



De Houten Treinen Winkel
Schouw 5026
8232 XB Lelystad

Telefoon: 0624778098
gerrit@bouweriks.nl
<http://localhost/oc1541>

Gerrit Bouweriks
Schouw 5026
8232 XB Lelystad
Netherlands

Factuurdatum:	Factuurnummer:	Bestelnummer:	Betaalmethode:	Verzendmethode:
24-09-2012	2012-25813	29	Onder rembours	Vaste verzendkosten per bestelling

Product(en)	Aantal	Prijs per stuk	Totaal (excl.)	BTW
Butch	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Patrick	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Dart	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Flynn	4	€ 12,36	€ 49,42	21%
Nelson	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Stanley	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Den	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Kelly	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Belle	4	€ 12,36	€ 49,42	21%
Subtotaal			€ 305,95	
Vaste verzendkosten per bestelling			€ 5,00	
BTW 21 procent			€ 64,25	
Totaal			€ 375,20	

Betaalmethode:

U betaald aan de postbode, vraag altijd om legitimatie. Gebruik uw pinpas om te betalen. Hartelijk dank voor uw bestelling.

PDF

Wil je de factuur niet afdrukken, maar verzend je hem liever digitaal naar je klant? Dan kan dat nu direct vanuit het “Geschiedenis” tabblad van elke order.

LAYOUT

De PDF heeft een eigen lay-out, maar ziet er in beginsel hetzelfde uit als de geprinte versie. Je vindt meer informatie over het aanpassen hiervan op pagina XX van de handleiding.

BARCODES PRINTEN

Het printen van de dynamisch gegenereerde barcodes binnen de PDF lukt op dit moment nog niet. In een latere versie zal hier weer naar gekeken worden.

FACTUUR - 2012-25813



De Houten Treinen Winkel
 Schouw 5026
 8232 XB Lelystad
 Telefoon: 0624778098
 gerri@bouweriks.nl
 http://localhost:1541

Gerrit Bouweriks
 Schouw 5026
 8232 XB Lelystad
 Netherlands

Factuurdatum:	Factuurnummer:	Bestelnummer:	Betaalmethode:	Verzendmethode:
24-09-2012	2012-25813	29	Onder rembours	Vaste verzendkosten per bestelling

Product(en)	Aantal	Prijs per stuk	Totaal (excl.)	BTW
Butch	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Patrick	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Dart	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Flynn	4	€ 12,36	€ 49,42	21%
Nelson	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Stanley	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Den	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Kelly	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Belle	4	€ 12,36	€ 49,42	21%
Subtotaal			€ 365,95	
Vaste verzendkosten per bestelling			€ 5,00	
BTW 21 procent			€ 64,25	
Totaal			€ 375,20	

Betaalmethode:

U betaald aan de postbode, vraag altijd om legitimatie. Gebruik uw pinpas om te betalen. Hartelijk dank voor uw bestelling.

KOPIE FACTUUR - 2012-25813



De Houten Treinen Winkel
 Schouw 5026
 8232 XB Lelystad
 Telefoon: 0624778098
 gerri@bouweriks.nl
 http://localhost:1541

Gerrit Bouweriks
 Schouw 5026
 8232 XB Lelystad
 Netherlands

Factuurdatum:	Factuurnummer:	Bestelnummer:	Betaalmethode:	Verzendmethode:
24-09-2012	2012-25813	29	Onder rembours	Vaste verzendkosten per bestelling

Product(en)	Aantal	Prijs per stuk	Totaal (excl.)	BTW
Butch	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Patrick	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Dart	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Flynn	4	€ 12,36	€ 49,42	21%
Nelson	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Stanley	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Den	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Kelly	4	€ 7,40	€ 29,59	21%
Belle	4	€ 12,36	€ 49,42	21%
Subtotaal			€ 305,95	
Vaste verzendkosten per bestelling			€ 5,00	
BTW 21 procent			€ 64,25	
Totaal			€ 375,20	

Betaalmethode:

U betaald aan de postbode, vraag altijd om legitimatie. Gebruik uw pinpas om te betalen. Hartelijk dank voor uw bestelling.

FACTUUR E-MAILEN

Wanneer een order compleet is kun je de klant een factuur laten sturen via e-mail. Dit kan pas als er een factuurnummer aangemaakt is. Zolang er geen factuur is kun je dus gewoon alle status updates naar de klant laten mailen.

Is er eenmaal een factuurnummer dan kun je de factuur laten mailen. Ga daarvoor naar **Verkoop > Bestellingen** en dan in de betreffende order naar het tabblad “**Geschiedenis**”,

Daarin staat dan een standaard tekst gericht op het verzenden van de factuur.

Bestellingen [Print PDF Factuur](#) [Print Bestellijst](#) [Annuleren](#)

Bestelling ✓ Succes: Aanpassing(en) doorgevoerd!

Betaalgegevens	Besteldatum	Opmerkingen	Status	Klant geïnformeerd
Afleveradres	30-01-2013	Betaling ontvangen, pakket wordt gereedgemaakt voor verzending.	Pending	Nee

Product(en)

Geschiedenis Weergeven 1 t/m 1 van 1 (Totaal 1 pagina(s))

Bestelstatus: Complete

Verstuur Factuur ☒

Opmerkingen

Beste Gerrit
 Als bijlage met deze e-mail treft u de factuur voor uw bestelling bij De houten treinen winkel.
 De bijgesloten factuur is in PDF formaat en kunt u eventueel uitprinten voor verwerking in uw administratie.
 * Indien u op rekening heeft, dan verzoeken wij u het totaalbedrag binnen de gestelde termijn aan ons over te maken
 Het totaalbedrag en uw wijze van betalen treft u op de factuur.
 Om deze factuur te kunnen bekijken, heeft u het programma Acrobat Reader nodig. Deze kunt u gratis downloaden op .

[Geschiedenis bijwerken](#)

Bestelstatus: Complete

Verstuur Factuur ☒

Opmerkingen

Beste Gerrit
 Als bijlage met deze e-mail treft u de factuur voor uw bestelling bij De houten treinen winkel.
 De bijgesloten factuur is in PDF formaat en kunt u eventueel uitprinten voor verwerking in uw administratie.
 * Indien u op rekening heeft, dan verzoeken wij u het totaalbedrag binnen de gestelde termijn aan ons over te maken
 Het totaalbedrag en uw wijze van betalen treft u op de factuur.
 Om deze factuur te kunnen bekijken, heeft u het programma Acrobat Reader nodig. Deze kunt u gratis downloaden op .

Om de factuur daadwerkelijk te verzenden, pas je de status van de order aan en plaats je een vinkje in het selectievakje bij “**Verstuur Factuur**”, vervolgens klik je op “**Geschiedenis Bijwerken**”. De factuur is nu verstuurd.

STANDAARDTEKST

Om de standaard tekst welke voor het verzenden van een factuur gebruikt wordt te wijzigen kan je het taalbestand aanpassen.

Daarin kun je de hele tekst aanpassen zoals jij zelf wilt.

Uiteraard kun je ook per factuur de tekst in het tekstvlak wijzigen mocht je dit liever willen.

AANPASSINGEN

Heb je een custom theme of is de lay-out van de factuur en/of bestellijst niet helemaal naar je smaak? OP de volgende pagina's vind je alle informatie hoe je deze zelf aan kunt passen. Mocht je er niet uitkomen of loop je onverhoopts tegen problemen aan, post je vragen dan op het [forum](#). Stel je vraag dan zo duidelijk mogelijk en vermeld zoveel mogelijk gegevens over het probleem en de versie van OpenCart waarmee je werkt.

! Nooit je gebruikersnaam en wachtwoord vermelden. !

TEMPLATE

Mocht je gebruik maken van een custom template voor je winkel dan zal je ook iets in de code moeten veranderen voordat je van deze modificatie gebruik kan maken. Het zijn maar kleine wijzigingen en het is niet moeilijk, bovendien is er een voorbeeld mee ingebouwd.

Het betreft hier de “**Print button**” voor de klant in pagina van zijn bestelhistorie. De meegeleverde templates zijn geschikt voor de default OpenCart template die wordt meegeleverd. Het is dan ook belangrijk dat je deze default template **NOOIT** verwijderd. In het uiterste geval zal OpenCart hier altijd op terugvallen.

Om jouw template te wijzigen ga je, in de map op je server naar het volgende XML bestand:

vqmod/xml/my_shop_invoice.xml

Hierin zoek je naar de volgende regel code (regel 931):






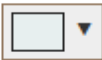
/* voorbeeld van een eigen template, verander theia in de naam van je eigen template!!

In de code onder deze regel moet je, overal waar je “**theia**” ziet staan, dit wijzigen in de naam van jou template. Het staat er vier keer, één keer op regelnummer 932, twee keer op regelnummer 935 en één keer op regelnummer 944.

ADMIN – LAYOUT FACTUUR

Het merendeel van de opmaak en lay-out van de factuur kun je via de beheermodule van de module wijzigen. Wil je naast de standaard opmaak nog andere zaken van de opmaak van de factuur veranderen, dan zul je dit via het css moeten doen.

Mijn Factuur en Bestellijst Instellingen

<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">- Bestellijst Instellingen -</div> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">- Factuur Instellingen -</div> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">- FAQ / Help -</div>	<p>Website QR Code: Laat QR code zien in de factuur <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee</p> <hr/> <p>Algemene Voorwaarden: Laat algemene voorwaarden zien in de factuur <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee</p> <hr/> <p>Kopie factuur: Dient er een kopie van de factuur te worden geprint? <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee</p> <hr/> <p>Venster enveloppe: Venster enveloppe links of rechts? <input type="radio"/>  <input checked="" type="radio"/> </p> <hr/> <p>Font Kleur: Standaard is dit #000000, zwart </p> <hr/> <p>Header Font Kleur Standaard is dit kleur #CCCCCC, grijs </p> <hr/> <p>Border Kleur Standaard is dit kleur #CDDDDD, grijsgroen </p> <hr/> <p>Achtergrondkleur adres blok: Standaard is dit kleur #E7EFEF, heel licht blauw </p>
--	---

Zoals je ziet kun je hier de kleuren wijzigen waarmee de opgemaakt wordt. Klik simpelweg de kleur van je keuze in het pallet wat je wilt wijzigen aan en klik op “**BEWAREN**”. De kleuren van de factuur zijn nu aangepast.

De kleuren van je bestellijst worden automatisch overgenomen.

Wil je nog andere zaken wijzigen, zoals bijvoorbeeld lettertype of tekstgrote, dan moet je dat via het css bestand doen. Onderstaand is aangegeven waar wat staat;

- Tekstgrote van algemene tekst: **Regel 3** **font-size: 9px;** pas het getal “9” aan,
- Lettertype aanpassen: **Regel 2** **font-family: Verdana, Arial, Helvetica, sans-serif;**
LET OP! Gebruik hierbij alleen standaard lettertypen die in elke browser beschikbaar zijn.
- Tekstgrote van producten: **Regel 65** **font-size: 8px;** pas het getal “8” aan,

ADMIN – FACTUURREGELS

Wil je het aantal regels op de factuur wijzigen, dan ga je op je server naar de map;

admin\view\template\sale

Daarin zie je (onder andere) de volgende bestanden;

my_order_invoice.tpl Dit is de template voor de factuur onder de knop “Factuur printen”.

In beide bestanden vind je (regel 249) de volgende code;

<?php if((\$i % 16) == 0) { ?>

Met deze code wordt het aantal regels per factuurpagina bepaald, door dit nummer te wijzigen vergroot of verklein je dus het aantal regels per factuurpagina.

ADMIN – LAYOUT BESTELLIJST

Om de opmaak en lay-out van de bestellijst onder de knop “Print Bestellijst” aan te passen moet je het volgende bestand wijzigen;

admin\view\stylesheet\my_picklist.css

Via deze css kun je onder andere het lettertype, tekstgrote, tabelkleur en de plaatsing van het klantadres wijzigen.

- | | | |
|---|-----------------|--|
| ▪ Tekstgrote van algemene tekst: | Regel 4 | font-size: 7px; pas het getal “7” aan, |
| ▪ Letterkleur aanpassen: | Regel 5 | wijzig waarde #000000 in je gewenste kleur. |
| ▪ Lettertype aanpassen: | Regel 3 | font-family: Verdana, Arial, Helvetica, sans-serif; |
| LET OP! Gebruik hierbij alleen standaard lettertypen die in elke browser beschikbaar zijn. | | |
| ▪ Kleur van de titelbalk van de tabel: | Regel 35 | wijzig waarde #E7E7EF in je gewenste kleur. |
| ▪ Tekstgrote van producten: | Regel 67 | font-size: 8px; pas het getal “8” aan, |
| ▪ Kleur van de tabelranden: | | wijzig alle waarden #CDDDDD in je gewenste kleur, |

ADMIN – BESTELLIJSTREGELS

Wil je het aantal regels op de bestellijst wijzigen, dan ga je op je server naar het volgende bestand;

admin\view\template\sale\my_order_picklist_no.tpl

Dit is de template voor de bestellijst onder de knop “Print bestellijst”. In dit bestand vind je (regel 169) de volgende code;

```
<?php if (($i % 8) == 0) { ?>
```

Met deze code wordt het aantal regels per pagina bepaald, door dit nummer te wijzigen vergroot of verklein je dus het aantal regels per pagina van de bestelbon.

Pas je deze gegevens aan de admin zijde aan, dan moet je ze natuurlijk ook aan de kant van de klant aanpassen.

KLANT – FACTUURREGELS

Wil je het aantal regels per pagina van de factuur wijzigen, dan ga je op je server naar het volgende bestand;

catalog\view\theme\default\template\checkout\my_invoice_pdf.tpl

Dit is de template voor de factuur welke de klant via zijn bestelhistorie af kan drukken. In dit bestand vind je (regel 119) de volgende code;

```
<?php if(($i % 16) == 0) { ?>
```

Met deze code wordt het aantal regels per factuurpagina bepaald, door dit nummer te wijzigen vergroot of verklein je dus het aantal regels per factuurpagina.

KLANT – LAYOUT FACTUUR

Om de opmaak en lay-out van de bestellijst onder de knop “Print Bestellijst” aan te passen moet je het volgende bestand wijzigen;

catalog\view\theme\default\stylesheet\my_invoice_pdf.css

Via deze css kun je onder andere het lettertype, tekstgrote, tabelkleur en de plaatsing van het klantadres wijzigen.

- | | | |
|---|-----------------|--|
| ▪ Tekstgrote van algemene tekst: | Regel 3 | font-size: 9px; pas het getal “9” aan, |
| ▪ Letterkleur aanpassen: | Regel 4 | wijzig waarde #000000 in je gewenste kleur. |
| ▪ Lettertype aanpassen: | Regel 2 | font-family: Verdana, Arial, Helvetica, sans-serif; |
| LET OP! Gebruik hierbij alleen standaard lettertypen die in elke browser beschikbaar zijn. | | |
| ▪ Kleur van de titelbalk van de tabel: | Regel 33 | wijzig waarde #E7E7EF in je gewenste kleur. |
| ▪ Tekstgrote van producten: | Regel 65 | font-size: 8px; pas het getal “8” aan, |
| ▪ Adres links ipv rechts: | Regel 71 | left: 300px; wordt nu right: 300px; |
| ▪ Achtergrond kleur van het adresvak: | Regel 75 | wijzig waarde #E7E7EF in je gewenste kleur. |
| ▪ Kleur van de tabelranden: | | wijzig alle waarden #CDDDDD in je gewenste kleur, |

KLANT – BESTELLIJST REGELS

Wil je het aantal regels per pagina van de bestellijst wijzigen, dan ga je op je server naar het volgende bestand;

catalog\view\theme\default\template\checkout\my_invoice.tpl

Dit is de template voor de factuur welke de klant via zijn bestelhistorie af kan drukken.

In dit bestand vind je (regel 79) de volgende code;

```
<?php if(($i % 16) == 0) { ?>
```

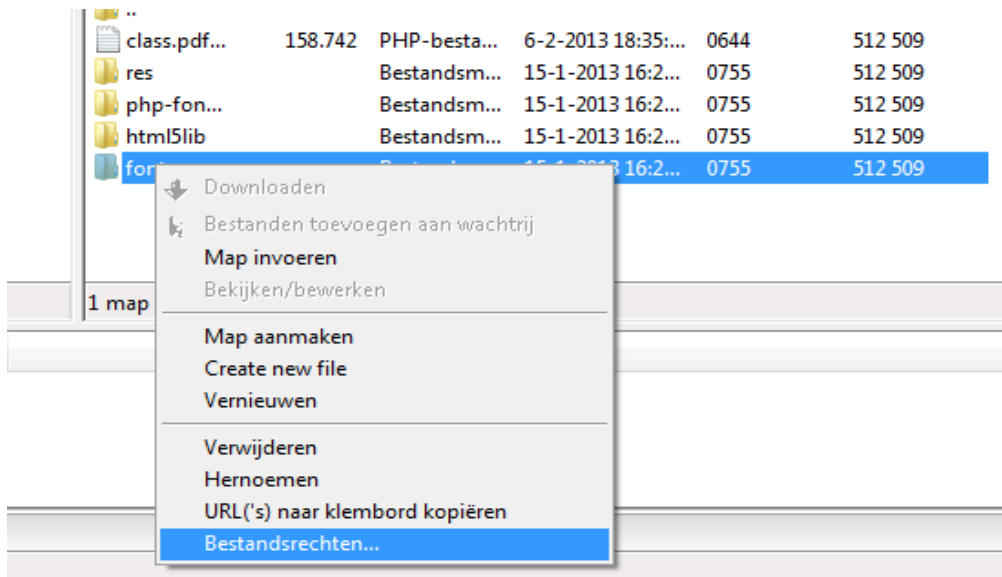
Met deze code wordt het aantal regels per factuurpagina bepaald, door dit nummer te wijzigen vergroot of verklein je dus het aantal regels per factuurpagina.

WIJZIGEN RECHTEN MAP

Om de rechten van de map **system/library/dompdf/lib/fonts** op je server te wijzigen naar **777** ga je als volgt te werk.

Start je ftp programma (filezilla/flashfxp, etc) en ga naar je server. Ga daar naar de map **system/library/dompdf/lib/**. Daar zie je de map “**fonts**”.

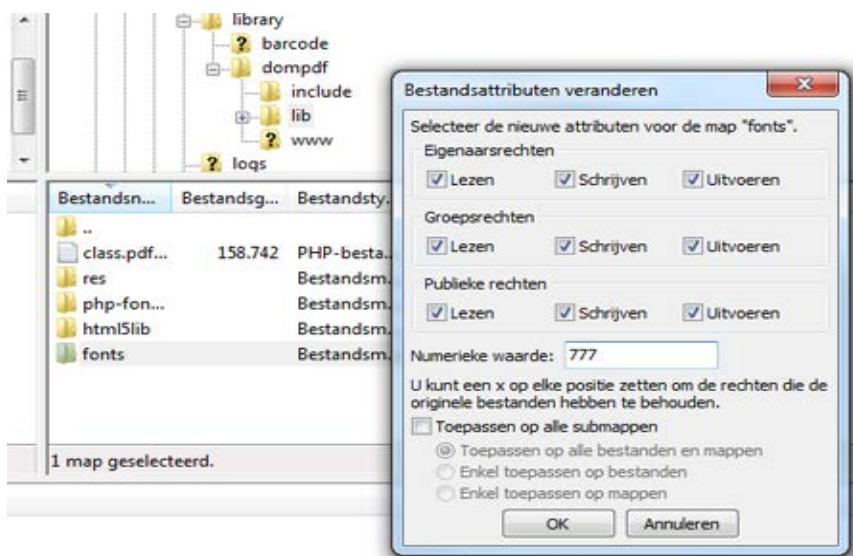
Klik met je rechtermuisknop op de map en je selecteer “**Bestandsrechten...**”



In het volgende scherm wat je te zien krijgt kun je op 2 manieren de bestandsrechten wijzigen;

1. Door op de juiste plaatsen vinkjes te plaatsen.
2. Door de rechten in te voeren in het tekstvlak.

Kies voor de laatste, en voor “777” in en klik op “OK”. De rechten van de map **system/library/dompdf/lib/fonts** zijn nu gewijzigd en je kunt aan de slag!



DANK:

Dennis & Dave voor het testen, **Joost** voor het testen en de verbeteringen in de handleiding en **Norman** voor de ondersteunende bijdragen.

En natuurlijk naar alle andere leden van het Nederlandstalig OpenCart forum voor hun inbreng!

PROBLEMEN & FAQ

Omdat ook in deze module weer de nodige tijd is gaan zitten heb ik samen met een aantal forum leden deze uitgebreid getest. Echter kan ik niet garanderen dat het bij iedereen zomaar werkt. In 95% van de gevallen zal het geen probleem zijn. Mocht je toch problemen ondervinden, post het dan in de thread op het forum [LINK](#).

Daar staat de “ToDo lijst” van deze module en zullen dus ook eventuele aanvullingen en wijzigingen gepost worden.

Januari 2013, versie H

Gerrit Bouweriks

WIJZIGINGEN

1. De lay-out voor de factuur is veranderd en aan te passen in de bijbehorende CSS Stylesheet
2. Er is een module gemaakt waarin je het een en ander via de adminmodule kunt regelen.
3. Er kunnen hierdoor 4 verschillende bestelbonnen worden geprint.
4. Je persoonlijke gegevens als KVK en BTW nummer kan je in de bijbehorende winkel kwijt.
5. De taalbestanden zijn aangepast op de nieuwe situatie.
6. Ten opzichte van een vorige versie is er nu de mogelijkheid om Multistore bij te houden
7. De klant kan nu bij het bevestigen van zijn bestelling de bestelbon uit printen in PDF.
8. De klant kan in zijn eigen pagina zijn bestelling of factuur uitprinten als PDF.
9. De beheerder kan nu de factuur uitprinten in PDF of op papier.
10. De bestelbon is bewaard zodat deze geraadpleegd kan worden.
11. Bestelbonnen en facturen zijn nu Multi-page, er wordt een vervolgvel gemaakt.

To-Do

1. Dat is een beetje afhankelijk van de vraag die er gaat komen en de behoefte aan meer als bijvoorbeeld verzendlabels etc.
 2. ~~Een optie maken waarin wordt gevraagd hoeveel kopieën je wilt printen van je factuur en bestelbon.~~
 3. ~~Een mogelijkheid maken om de factuur als PDF te bewaren en door de klant zelf te laten uitprinten, of door de klant te laten genereren.~~
 4. ~~De bestelbon bewaren om als extra uit te printen document.~~
 5. ~~Nog een extra pakbon laten printen met eigen lay-out en informatie over retourrecht en andere gegevens.~~
 6. ~~De klant een automatische mail sturen waarin zijn factuur zit bijgesloten als PDF bestand.~~
 7. Als iemand er behoefte aan heeft zou het wenselijk zijn om een soort van editor te bouwen voor de factuur lay-out.
 8. Het logo van de factuur moet een JPG zijn, of een PNG zonder doorzichtige achtergrond. Hiervoor zou in de winkel instelling bij het winkellogo nog een extra veld moeten komen waar het factuurlogo wordt opgeslagen.
 9. Na het printen van de factuur moet het scherm nog met F5 worden verversd om de factuur daadwerkelijk te kunnen versturen, dit zou ook met JSON kunnen. Zoek ik hulp voor.
 10. Bij het overzicht van de facturen zou er een extra kolom aangemaakt kunnen worden waar we kunnen zien of de factuur al is verstuurd
 11. De bulkprinter print nu nog het eenvoudige template uit in plaats van de uitgebreide versie met logo. Bij het printen van PDF als bulk loopt het programma tegen een limiet op de server aan, het is beter deze functie niet te gaan maken.
 12. Opties voor retour/creditnota's toevoegen.
 13. Een mogelijkheid maken om je eigen laatst gebruikte factuurnummer in te vullen en daar vandaan verder te tellen.
 14. Via beheermodule te wijzigen standaard teksten.
-

15. Standaard tekst opties voor op factuur. (bij reeds betaalde order, order met deelbetaling, prijsopgave, etc)
16. De opmaak van de bestellijst koppelen aan die van de factuur, of hier via de beheermodule opties aan toevoegen.

Het hoe en waarom.

In het NL forum was er een vraag of je op een of andere manier kon laten zien wat de betaaloptie was bij de bestelling en deze te laten mee printen op de bestelbon. Dat was in eerste instantie ook helemaal uitgewerkt, maar was niet wat we eigenlijk wilde. Ik ben toen gaan zitten denken en heb wat dingentjes uitgeprobeerd en uiteindelijk besloten om het maar helemaal aan te pakken. Een groot gemis in OpenCart is een factuur. De makers van OpenCart denken nog steeds dat een order ook een factuur is, maar dat is natuurlijk niet zo. Bij een order heb je een bestelbon en zodra de order is verwerkt kan je de klant een factuur sturen voor geleverde diensten. Dat zijn twee verschillende dingen. Ook kan een bestelbon een heel ander nummer hebben als de factuur.

Wat kan er nu wel en wat kan er niet.

Je kan nu factureren vanuit OpenCart en de factuur als bijlage in een email naar de klant sturen. Wat nog niet kan is dat je zelf het beginnummer kunt zetten en bij een retourzending een creditfactuur maken. De bulkprinter voor de bestelbon komt in een volgende release. Voor meer en andere zaken kan je het forum raadplegen en de nog-te-doen-lijst.
